Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение

«ДЕТСКИЙ САД №1 «МАЛЫШ»
СТ. ИЛЬИНОВСКАЯ
ГРОЗНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

ПОЛОЖЕНИЕ

о музыкальном зале

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБДОУ

«Детский сад №1 «Малыш»

ст. Ильиновская Грозненского

муниципального района»

от 31.08.2023 г. № 81-00

ст. Ильиновская

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о музыкальном зале муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения МБДОУ «Детский сад №1 «Малыш» ст. Ильиновская Грозненского муниципального района» (далее – ДОУ) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

уставом ДОУ;

действующим законодательством Российской Федерации;

иными локальными нормативными актами.

1.2. Музыкальный зал ДОУ имеет multifunctional значение:

информационное;

аналитическое;

методическое;

эстетическое.

1.3. Деятельность работы музыкального зала ДОУ организуется в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях ребенка в Российской Федерации»;

Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

Приказом Минпросвещения РФ от 25 ноября 2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

Уставом ДОУ.

1.3. Руководство музыкальным залом осуществляется музыкальным руководителем.

1.4. Основными направлениями работы музыкального руководителя являются:

- проведение организованной образовательной деятельности (ООД) по музыкальному воспитанию, праздников, развлечений во всех возрастных группах;
- мониторинг и прогнозирование результатов музыкального развития детей;
- повышение квалификации и профессиональной компетентности музыкального руководителя;

- стимулирование творчества детей, членов педагогического коллектива, активизация авторских работ;

- работа над самообразованием и самосовершенствованием;

- накопление музыкально-методического репертуара, аудиоматериала, наглядно-раздаточного материала, пособий по театрализованной деятельности детей;

- научно-методическое обеспечение учебно-воспитательной работы по музыкальному воспитанию дошкольников, учитывая требований ФГОС ДО;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающее высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учет особенностей психофизического развития детей и состояние их здоровья, соблюдение специальных условий, необходимых для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействие при необходимости с медицинскими работниками;

- создание положительной психо-эмоциональной атмосферы на музыкальных занятиях.

2. Содержание музыкального зала

2.1. Информационные стенды.

2.2. Документы, в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

2.3. Литература по дошкольному музыкальному воспитанию, учебно-методические пособия.

2.4. Детские музыкальные инструменты, ТСО.

2.5. Пособия для развития музыкально-ритмических движений.

2.6. Пособия по приобщению детей к мировой и национальной музыкальной культуре, в т.ч. народов Чеченской Республики (фонотека, портреты композиторов).

2.7. Музыкально-дидактические игры по возрастам.

2.8. Наглядный материал по слушанию музыкальных произведений, пению песен.

2.9. Полумаски, атрибуты к праздникам.

3. Организация учебно-воспитательного процесса

3.1. Разработка и утверждение программ по музыкальному воспитанию, планов, сетки ООД.

3.2. Организация и осуществление музыкальных мероприятий и развлечений в ДОУ.

3.3. Организация дифференцированной работы с педагогами по оказанию практической помощи в планировании, подготовке и проведении процесса музыкального развития детей.

3.4. Организация и проведение утренников, развлечений, направленных на повышение музыкального развития детей.

3.5. Организация дополнительных услуг по художественно-эстетическому воспитанию детей.

3.6. Организация совместной работы с родителями по музыкальному воспитанию детей.

3.7. Оформление информационных стендов.

3.8. Подготовка детей к танцевальному и вокальному общегородским конкурсам.

3.9. Подготовка к конкурсам художественной самодеятельности между ДОУ.

3.10. Осуществление взаимосвязи с музыкальными руководителями других ДОУ.

4. Принципы организации музыкального зала

Основные принципы:

- многофункциональность;
- связь с педагогической наукой;
- содержательность;
- современность;
- доступность;
- эстетичность.

5. Порядок работы

5.1. Музыкальный зал ДОУ является рабочим местом музыкального руководителя.

5.2. Музыкальный руководитель ДОУ работает по графику, утвержденному заведующим ДОУ.

6. Средства и материальная база

Оснащение музыкального зала проводится за счет:
- бюджетного финансирования.

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
Протокол
от 28.08.2023 г. № 1